



FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION
DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

FIF PL ONLINE – MANUEL D'UTILISATION POUR LES ORGANISMES DE FORMATION : CONNEXION ET INSCRIPTION

Auteur : Atixnet pour le FIF PL / Date de mise à jour : 04/12/2017

- Adresse de l'application : <https://fifplonline-odf.fifpl.fr>
- Contact de l'administrateur : supportinformatique@fifpl.fr

ROLE DE L'APPLICATION	1
ACCES A L'APPLICATION POUR LES ORGANISMES DE FORMATION	2
➔ Je me connecte avec mon compte utilisateur dédié	2
➔ Je ne dispose pas d'un compte utilisateur : je m'inscris	2
➔ J'ai oublié mon mot de passe	3
➔ Je modifie mon profil	3
➔ Je respecte les règles de sécurité	3

ROLE DE L'APPLICATION

L'application FIF PL Online regroupe deux fonctionnalités principales :

- la gestion des **Appels à Candidatures** : validation et émission des Appels à Candidatures puis traitement des réponses soumises en ligne par les Organismes de Formation.
- la gestion des **Dossiers Collectifs** : traitement des demandes de Conventions de financement et des Dossiers Collectifs soumis en ligne par les Organismes de Formation. Cette fonctionnalité n'est pas disponible pour l'instant.

ACCES A L'APPLICATION POUR LES ORGANISMES DE FORMATION

Principe : L'application FIF PL Online est accessible par les Organismes de Formation depuis une interface dédiée, accessible depuis un navigateur Internet.

➔ Je me connecte avec mon compte utilisateur dédié

1. Je me rends à l'adresse <https://fifplonline-odf.fifpl.fr/>.
2. Dans la fenêtre de connexion, je renseigne :
 - **Identifiant** : mon adresse e-mail renseignée lors de mon inscription à l'application.
 - **Mot de passe** : mon mot de passe renseigné lors de mon inscription à l'application.



Contact : En cas de problème de connexion, je contacte l'administrateur de l'application : supportinformatique@fifpl.fr

➔ Je ne dispose pas d'un compte utilisateur : je m'inscris

1. Je me rends à l'adresse <https://fifplonline-odf.fifpl.fr/> et je clique sur le lien « Vous n'avez pas encore de compte ? ».
2. Dans le formulaire d'inscription je saisis :
 - a. Adresse e-mail et mot de passe qui serviront d'identifiants de connexion à l'application
 - b. Nom et sigle (facultatif) de mon Organisme de Formation
 - c. Adresse
 - d. Numéro de Déclaration d'activité et Numéro Siret
 - e. Nom, prénom, téléphone et fonction de l'utilisateur du compte
 - f. Nom, prénom, téléphone, e-mail et fonction de l'utilisateur du compte
 - g. Nom, prénom, téléphone, e-mail et fonction du Signataire des éléments transmis (facultatif, si non renseigné le Responsable de l'Organisme de Formation sera le signataire).
 - h. Les professions pour lesquelles je souhaite participer aux Appels à Candidatures.
 - i. Les professions pour lesquelles je souhaite engager des Dossiers Collectifs.

À savoir : Un seul compte utilisateur est autorisé par Organisme de Profession. Je veille à utiliser un compte utilisable par toutes les personnes concernées au sein de mon Organisme.
Toutes les données de mon profil seront modifiables par la suite au sein de l'Application.

3. Je coche la case « Je certifie que les données sont correctes » puis je clique sur le bouton « Créer le compte ». Un message de confirmation apparaît m'indiquant qu'un e-mail de confirmation vient de m'être envoyé.

4. Je clique sur le lien de confirmation dans l'e-mail qui m'a été envoyé. Je confirme ainsi la création de mon compte. Je peux désormais me connecter à l'application.

➔ J'ai oublié mon mot de passe

1. Je me rends à l'adresse <https://fifplonline-odf.fifpl.fr/> et je clique sur le lien « Mot de passe oublié ? ».
2. Je saisis mon adresse e-mail et clique sur le bouton « Envoyer ». Un e-mail m'est envoyé qui contient un lien.
3. Je clique sur le lien dans l'e-mail qui m'a été envoyé. Je saisis mon nouveau mot de passe dans les deux champs prévus et clique sur le bouton « Modifier le mot de passe ».
4. Mon nouveau mot de passe est enregistré et je peux me connecter à l'application.

➔ Je modifie mon profil

1. Une fois connecté à l'application, mon nom apparaît en haut à droit de l'écran. En cliquant sur mon nom puis sur l'intitulé « Profil », j'accède au détail de mon compte utilisateur.
2. Je modifie les données souhaitées, je n'oublie pas de cocher la case « Je certifie que les données sont correctes » et je clique sur le bouton « Mettre à jour » pour enregistrer mes modifications.



➔ Je respecte les règles de sécurité

1. Pour des raisons de sécurité, je me connecte à l'application uniquement depuis un ordinateur de confiance.
2. Je me déconnecte systématiquement après utilisation (en cliquant sur mon nom en haut à droite de la page puis sur l'intitulé « Déconnexion »).
3. Je ne fournis pas mes accès à une tierce personne.